

**ГАЗРЫН ХАРИЛЦААНЫ СТРАТЕГИ, БОДЛОГО ТӨЛӨВЛӨЛТ, ХЭРЭГЖИЛТ
ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН ХИШИГСҮРЭНГИЙН ЭНХЖАРГАЛЫН
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: **ГАЗАР ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ, ГЕОДЕЗИ, ЗУРАГ ЗҮЙН ЕРӨНХИЙ ГАЗАР**

Нэгжийн нэр: **ГАЗРЫН СУДАЛГАА ШИНЖИЛГЭЭ, БОДЛОГО ТӨЛӨВЛӨЛТИЙН ГАЗАР**

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Захиргааны чиглэлээр эрх зүйн актуудын хэрэгжилтэд дүн шинжилгээ хийх, боловсронгуй болгох					
1	Арга хэмжээ 1.1 Газар зохион байгуулалт, суурь судалгаа, мониторинг, газрын кадастрын болон бусад салбарын чиглэлээр боловсруулагдаж буй журам, заавар, аргачлалд санал өгөх, мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангаж ажиллах	54	10	64	
Стратегийн төлөвлөгөөний зорилго 1.16.Салбарын бодлого, салбар хоорондын уялдааг холбоог хангах, шийдвэрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах					
2	Арга хэмжээ 2.1. Монгол Улсыг 2026-2031 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэлийн хөтөлбөрийн төсөлд оруулах саналыг боловсруулж, холбогдох газарт хүргүүлэх	Хугацаа болоогүй.			
3	Арга хэмжээ 2.2. "Газар зохион байгуулалт, геодези, зураг зүйн ерөнхий газрын стратеги төлөвлөгөө" (2025-2028) боловсруулж, батлуулах	54	10	64	
4	Арга хэмжээ 2.3. Монгол Улсын Ерөнхийлөгчийн зарлиг, Улсын Их Хурал болон Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрүүдийн биелэлтийг гаргаж тайлагнах	48	10	58	
5	Арга хэмжээ 2.4. Улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар болон урсгал төсвөөр хийгдэж байгаа ажлуудад хяналт тавих	48	10	58	

Стратегийн төлөвлөгөөний зорилго 1.17. Салбарын хүрээнд судалгаа шинжилгээний ажил эрхэлж, олон улсын дэвшилтэт техник, технологийг хэрэглээнд нэвтрүүлэх

6	Арга хэмжээ 3.1. Газрын харилцааны чиглэлээр ашиглагдаж буй техник, технологийн судалгаа шинжилгээ хийх	54	10	64	
7	Арга хэмжээ 3.2. Газрын харилцааны чиглэлээр олон улсын туршлага, техник технологийн ололтыг судалж, хэрэглээнд нэвтрүүлэх саналыг боловсруулах	42	10	52	
8	Арга хэмжээ 3.3. Газар зохион байгуулалт, хот байгуулалт, газрын мониторинг, газрын кадастрын чиглэлээр судалгаа шинжилгээний ажил хийх	60	10	70	

Стратегийн төлөвлөгөөний зорилго 3.9. Салбарын бодлого, салбар хоорондын уялдааг холбоог хангах, шийдвэрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах

9	Арга хэмжээ 4.1. Орон тооны бус мэргэжлийн зөвлөлийн хуралдаан зохион байгуулах, хурлаас өгсөн үүрэг даалгаврыг албажуулах, тайлагнах	60	10	70	
10	Арга хэмжээ 4.2. Шинжлэх ухаан, технологийн зөвлөлийн хурлыг зохион байгуулах, хурлаас өгсөн үүрэг даалгаврыг албажуулах, тайлагнах	60	10	70	
11	Арга хэмжээ 4.3. Газрын харилцааны салбарын ажилтны өдрийг тохиолдуулан оюутны эрдэм шинжилгээний бага хурлыг холбогдох сургуультай хамтран зохион байгуулах	60	10	70	
12	Арга хэмжээ 4.4. Удирдлагаас болон хурлаас өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэх, тайлагнах	60	10	70	
13	Арга хэмжээ 4.5. Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд ажиллаж, тайланг тушаалд заасан хугацаанд холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлэх	60	10	70	
14	Арга хэмжээ 4.6. Тогтоол шийдвэрийн биелэлт гаргах	42	10	52	
15	Арга хэмжээ 4.7. Хугацаатай албан бичиг, өргөдөл гомдол шийдвэрлэх, хяналт тавьж ажиллах	60	10	70	
16	Арга хэмжээ 4.8. Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримт бүрдүүлэх, хавтаслах,	-	-	-	-

	байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх				
Дундаж оноо:				64	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Мэргэжил, ур чадвараа нэмэгдүүлэх сургалтад хамрагдсан байна	100	15	
Дундаж оноо			15	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-15 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1		3
1.	Хандлага, ёс зүй	15	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	12	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	10	
4.	Хариуцлагатай байдал	15	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	15	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	-	
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	-	
Дундаж оноо		14	

4. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	64
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	14
4.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		93

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

Газрын судалгаа шинжилгээ,
бодлого төлөвлөлтийн
газрын дарга
(албан тушаал)


.....
(гарын үсэг)

/ А. Амарсайхан /

(албан хаагчийн нэр)

2025 оны 06-р сарын 06

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Газрын харилцааны стратеги,
бодлого төлөвлөлт хариуцсан
ахлах мэргэжилтэн


.....
(гарын үсэг)

/Х.Энхжаргал/

(албан хаагчийн нэр)

2025 оны 07-р сарын 06

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Төрийн захиргаа,
удирдлагын газрын дарга
(албан тушаал)


.....
(гарын үсэг)

/Б.Энхболд/

(албан хаагчийн нэр)

2025 оны 08-р сарын 06

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хүний нөөцийн асуудал хариуцсан
ахлах мэргэжилтэн
(албан тушаал)


.....
(гарын үсэг)

/М.Сумъяабазар/

(албан хаагчийн нэр)

2025 оны 08-р сарын 06

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

“ГАЗАР ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ,
ГЕОДЕЗИ, ЗУРАГ ЗҮЙН
ЕРӨНХИЙ ГАЗАР”-н дарга
(албан тушаал)




.....
(гарын үсэг)

/А. Энхманлай/

(албан хаагчийн нэр)

2025 оны 08-р сарын 07

ГАЗРЫН СУДАЛГАА ШИНЖИЛГЭЭ, БОДЛОГО, ТӨЛӨВЛӨЛТИЙН ГАЗРЫН ГАЗРЫН ХАРИЛЦААНЫ СТРАТЕГИ, БОДЛОГО ТӨЛӨВЛӨЛТ, ХЭРЭГЖИЛТ ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН ХИШИГСҮРЭНГИЙН ЭНХЖАРГАЛЫН 2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Гүйцэтгэлийн түвшин						
	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Хүрэх түвшин		Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин			
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. Захиргааны чиглэлээр эрх зүйн актуудын хэрэгжилтэд дүн шинжилгээ хийх, боловсронгуй болгох							
1	Арга хэмжээ 1.1 Газар зохион байгуулалт, суурь судалгаа, мониторинг, газрын кадастрын болон бусад салбарын чиглэлээр боловсруулагдаж буй журам, заавар, аргачлалд санал өгөх, мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангаж ажиллах	Санал өгсөн баримт бичгийн тоогоор	-	Хэлтсүүдийн шинээр боловсруулсан болон шинэчлэн боловсруулсан журам, заавар, аргачлалд санал өгч, мэргэжил арга зүйн удирдлагаар хангаж ажилласан байна	Кадастрын хэлтсээс боловсруулсан “Газар эзэмших, ашиглах эрхийн гэрчилгээ олгох журам”-ын төсөлд шаардлагатай үед тухай бүр санал өгч хамтран ажилласан. Газрын нэгдмэл сангийн 2024 оны улсын нэгдсэн тайлангийн ажлын хэсгийн гишүүдээс нэгтгэсэн нэгдсэн файлыг хянаж засварлах ажлыг хийж гүйцэтгэв. Мөн Төрийн захиргаа, удирдлагын газраас боловсруулсан ажлын төлөвлөгөөнүүдэд тухай бүр санал өгч ажилласан. Газрын нэгдмэл сангийн 2025 оны улсын нэгдсэн тайлангийн товхимлын хэвлэлийн эхийг	01.02-06.30	90

						хянан засвар хийлгэхээр өгсөн.		
Стратегийн төлөвлөгөөний зорилго 1.16.Салбарын бодлого, салбар хоорондын уялдааг холбоог хангах, шийдвэрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах								
2	Арга хэмжээ 2.1. Монгол Улсыг 2026-2031 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэлийн хөтөлбөрийн төсөлд оруулах саналыг боловсруулж, холбогдох газарт хүргүүлэх	төлөвлөгөөний төсөл	-	Монгол Улсыг 2026-2031 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэлийн төлөвлөгөөний төсөлд оруулах саналыг боловсруулж, хүргүүлсэн байна.	Хугацаа болоогүй (IV улиралд хийхээр төлөвлөгдсөн).	-	-	-
3	Арга хэмжээ 2.2. "Газар зохион байгуулалт, геодези, зураг зүйн ерөнхий газрын стратеги төлөвлөгөө" (2025-2028) боловсруулж, батлуулах	жилийн төлөвлөгөөний төсөл	Байгууллагын 4 жилийн стратеги төлөвлөгөө	"Газар зохион байгуулалт, геодези, зураг зүйн ерөнхий газрын стратеги төлөвлөгөө" (2024-2028) батлагдсан.	Тухайн төлөвлөгөөг боловсруулахад шаардагдах хууль, эрх зүйн мандатын шинжилгээг 2 хувилбараар хийж гүйцэтгэсэн бөгөөд төлөвлөгөөг боловсруулах ажлын хэсэг шинэчлэгдэн томилогдсон. Ажлын хэсгийн хүрээнд холбогдох хууль, тогтоомж, журмын дагуу стратегийн төлөвлөгөөг боловсруулан Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газарт хүргүүлсэн бөгөөд тухайн төлөвлөгөөг 2025 оны 01 дүгээр сарын 16-ны өдөр Монгол Улсын сайд, Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын дарга Н.Учрал баталсан байна. Батлагдсан төлөвлөгөөг Able системийн олон нийтийн хэсэгт байршуулсан бөгөөд мөн 21 аймгийн ГХБХБГ-т тус газрын 2025 оны 1/1566, нийслэлийн Газар зохион байгуулалтын албанд 2025 оны 1/1565 дугаар албан бичгээр тус тус хүргүүлсэн.	01.02-06.30	90	

4	Арга хэмжээ 2.3. Монгол Улсын Ерөнхийлөгчийн зарлиг, Улсын Их Хурал болон Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрүүдийн биелэлтийг гаргаж тайлагнах	Газрын харилцаатай холбоотой бүх тогтоол, шийдвэр	-	Тогтоол, шийдвэрүүдийн биелэлтийг эхний жилийн хагас байдлаар гаргаж, тайлагнасан байна.	Монгол Улсын Их Хурлын 2020 оны 52 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Алсын хараа 2050" хөгжлийн бодлогын баримт бичигт тусгагдсан 22 арга хэмжээний хэрэгжилтийг холбогдох нэгжүүдээс авч нэгтгэхэд оролцон ажиллаж, Монгол Улсын Ерөнхий сайдын 2025 оны 48 дугаар захирамжаар байгуулагдсан Монгол Улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлогын хэрэгжилтийн явцад үнэлгээ хийж, тайлан мэдээг танилцуулах үүрэг бүхий ажлын хэсэгт хүргүүлсэн.	01.02- 06.30	80
5	Арга хэмжээ 2.4. Улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар болон урсгал төсвөөр хийгдэж байгаа ажлуудад хяналт тавих	батлагдсан төсвийн хүрээнд	-	Улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар болон урсгал төсвөөр хийгдэж буй ажлуудын явцад хяналт тавьж, хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна	Мэргэжлийн байгууллагын тусгай зөвшөөрөл бүхий "Эрхэт инноваци" ХХК-ийн гүйцэтгэсэн "Газрын кадастрын мэдээллийн сангийн архивын мэдээлэл болон нэгж талбарын өөрчлөлтийн түүхчилсэн лавлагааг хялбаршуулах, цахимжуулах ажил"-ын явцын тайлантай танилцаж, дүгнэлт гаргах ажилд оролцон ажиллав.	01.02- 06.30	80
Стратегийн төлөвлөгөөний зорилго 1.17. Салбарын хүрээнд судалгаа шинжилгээний ажил эрхэлж, олон улсын дэвшилтэт техник, технологийг хэрэглээнд нэвтрүүлэх							
6	Арга хэмжээ 3.1. Газрын харилцааны чиглэлээр ашиглагдаж буй техник, технологийн судалгаа шинжилгээ хийх	Судалгааны гүйцэтгэл	2024 онд хийгдсэн судалгааны ажлыг нэгтгэж дүгнэсэн.	Газрын харилцааны чиглэлээр техникийн судалгаа шинжилгээний ажил хийж, дүгнэлт гарган холбогдох хурлаар хэлэлцүүлсэн байна.	Газрын харилцааны чиглэлээр олон улсын хэмжээнд сүүлийн үед ашиглагдаж байгаа техник, технологийн судалгааг интернэт ашиглан орос, англи хэлээр хайлт хийн судалгаа хийж байна. Энэ ажлын хүрээнд "Газар зохион	01.02- 06.30	90

					байгуулалтын салбарт томоохон өөрчлөлтүүдийг хийж буй техник, технологийн дэвшил" нийтлэлийг орчуулсан бөгөөд дараах технологийн олон улсын хэмжээнд нийтлэг ашиглагдаж байна. Үүнд:		
					- Газар зүйн мэдээллийн систем - Нисгэгчгүй нисэх төхөөрөмж - Зайнаас тандан судалгаа ба хиймэл дагуулын зураг - фермийн ухаалаг технологи - Дижитал зураглал, 3D загварчлал гэх мэт. Мөн Казахстан улсын ХАА-н үндэсний их сургуулиас гаргасан "Үл хөдлөх хөрөнгийн кадастрт ашиглагдаж буй орчин үеийн технологи" сэдэвт өгүүллийг орос хэлнээс орчуулан судалсан.		
7	Арга хэмжээ 3.2. Газрын харилцааны чиглэлээр олон улсын туршлага, техник технологийн ололтыг судалж, хэрэглээнд нэвтрүүлэх саналыг боловсруулах	Олон улсын туршлага, саналын төсөл	2024 онд газрын харилцааны чиглэлээр олон улсын туршлага, техник технологийн ололтыг судалж, удирдлагад танилцуулсан байна.	Газрын харилцааны чиглэлээр олон улсын туршлага, шинэ техник технологийн судалгааг боловсруулж, удирдлагад танилцуулсан байна.	Эхний хагас жилд дараах чиглэлээр судалгааг хийж, судалгааг үндэслэн хэрэглээнд нэвтрүүлэх ажлыг сүүлийн хагас жилд боловсруулахаар төлөвлөн ажиллаж байна. Үүнд: - Газар зүйн мэдээллийн системийн програм хангамж - мэдээллийн сангийн техник, технологи - зайнаас тандан судалгааны аргууд - газрын харилцааны салбарын институци	01.02-06.30	70

8	Арга хэмжээ 3.3. Газар зохион байгуулалт, хот байгуулалт, газрын мониторинг, газрын кадастрын чиглэлээр судалгаа шинжилгээний ажил хийх	Судалгааны ажлын тайлангийн тоогоор	-	Газар зохион байгуулалт, хот байгуулалтын чиглэлээр судалгаа, шинжилгээний ажил хийж холбогдох хурлаар хэлэлцүүлсэн байна.	Тухайн ажлын хүрээнд ОХУ-д гадаадын болон харъяалалгүй хүн, гадаадын хөрөнгө оруулалттай аж ахуйн нэгжид газар ашиглуулах, түрээслэх чиглэлийн асуудлыг судлан, орчуулга хийн ГЗБХ-ийн даргад өгсөн. Мөн ОХУ-ын газар олгоход мөрддөг хөнгөлөлттэй нөхцлүүдийн талаар тус улсын хууль эрх зүйгээс судалгаа хийн нэгжийн даргад танилцуулсан. Газрын нэгдмэл сангийн тайлангийн өргөдөл, гомдол шийдвэрлэлтийн тайланг сүүлийн 5 жилээр нэгтгэн тайлан, дүгнэлт бичиж, газрын даргад танилцуулсан. Газрын кадастрын чиглэлээр сүүлийн жилүүдэд хийсэн гадаад, дотоодын судалгааг эмхэтгэн тайлан болгох ажлыг хийж байна. Мөн судалгаа хийх ажлын хүрээнд ОХУ-ын Газрын тухай хуулийн агуулгыг орчуулан тус хуулийн талаарх танилцуулгыг бэлдэн байгууллагын удирдлагад танилцуулсан.	01.02-06.30	100
Стратегийн төлөвлөгөөний зорилго 3.9. Салбарын бодлого, салбар хоорондын уялдааг холбоог хангах, шийдвэрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах							
9	Арга хэмжээ 4.1. Орон тооны бус мэргэжлийн зөвлөлийн хуралдаан зохион байгуулах, хурлаас өгсөн	Хуралдааны тоо Газар зохион байгуулалтын орон тооны бус	2024 онд Газар зохион байгуулалтын орон тооны бус	Орон тооны бус мэргэжлийн зөвлөлийн хурлыг зохион байгуулж, хурлаас гарсан шийдвэрийг	Газар зохион байгуулалтын орон тооны бус мэргэжлийн зөвлөлийн хурлаар 2025 онд хэлэлцүүлэх асуудлыг агентлагийн даргын 2025 оны А/49 дүгээр тушаалаар	01.02-06.30	100

	үүрэг даалгаврыг албажуулах, тайлагнах	мэргэжлийн зөвлөл	мэргэжлийн зөвлөл 6 удаа хуралдсан.	албажуулж, тайлагнасан байна.	батлуулав. 2025 онд тухайн зөвлөл нь нийт 6 удаа хуралдаж, нийт 17 асуудлыг хэлэлцэхээр төвлөлгөө батлагдсан. Мөн хурал зохион байгуулахад шаардагдах зардлын тооцоог гарган тухайн тушаалын хавсралтаар батлуулав. Мөн тус зөвлөлийн 2025 оны 03 анхдугаар хурлыг 2025 оны 03 дугаар сарын 28-ны өдөр зохион байгуулж, Улсын газар зохион байгуулалтын ерөнхий төвлөлгөө боловсруулах ажлын даалгаврын төслийг хэлэлцүүлэв. 2025 оны 05 дугаар сарын 28-ны өдөр тус зөвлөлийн 2 дугаар хурлыг зохион байгуулж, 3 асуудлыг хэлэлцүүлэв.		
10	Арга хэмжээ 4.2. Шинжлэх ухаан, технологийн зөвлөлийн хурлыг зохион байгуулах, хурлаас өгсөн үүрэг даалгаврыг албажуулах, тайлагнах	Хуралдсан тоо	2024 онд Шинжлэх ухаан, технологийн зөвлөл 1 удаа хуралдсан.	Шинжлэх ухаан, технологийн зөвлөлийн хурлыг зохион байгуулж, хурлаас гарсан шийдвэрийг албажуулж, тайлагнасан байна.	Шинжлэх ухаан, технологийн зөвлөлийн хурлаар 2025 онд хэлэлцүүлэх асуудлыг агентлагийн даргын 2025 оны А/61 дүгээр тушаалаар батлуулав. 2025 онд тус зөвлөл нь нийт 5 удаа хуралдаж 15 асуудлыг хэлэлцэхээр төвлөлгөө батлагдсан. Мөн хурал зохион байгуулахад шаардагдах зардлын тооцоог гарган тухайн тушаалын хавсралтаар батлуулсан. Мөн тус зөвлөлийн 2025 оны 03 анхдугаар хурлыг 2025 оны 03 дугаар сарын 31-ний өдөр зохион байгуулж, 2 асуудал хэлэлцүүлэв.	01.02-06.30	100
11	Арга хэмжээ 4.3. Газрын харилцааны	Хурлын тоо	2024 онд оюутны эрдэм	Оюутны эрдэм шинжилгээний бага	Газрын харилцааны ажилтны өдрийг тохиолдуулан жил бүр		

салбарын ажилтны өдрийг тохиолдуулан оюутны эрдэм шинжилгээний бага хурлыг холбогдох сургуультай хамтран зохион байгуулах		шинжилгээний бага хурлыг МУИС-тай хамтран зохион байгуулсан.	хурал зохион байгуулагдсан байна.	уламжлал болгон зохион байгуулагддаг "Ж.Наранцралт багшийн нэрэмжит газрын харилцааны салбарын оюутны эрдэм шинжилгээний хурал-2025"-ыг МУИС-ийн I байрны Эрдмийн танхимд 2025 оны 05 дугаар 06-ны өдөр МУИС-тай хамтран зохион байгууллаа. Тус эрдэм шинжилгээний хурлыг зохион байгуулах, мөн 3-р байрын шагналд шаардлагатай зардал гаргах тухай агентлагийн даргын 2025 оны А/137 дугаар тушаалыг батлуулав. Тухайн хуралд МУИС, ШУТИС, ХААИС, УТИС-ийн оюутнуудын ирүүлсэн 15 судалгаа, илтгэлийг шалгаруулан хэлэлцүүлж, дүнг гаргаснаар: 1-р байр: Ү.Энхзаяа /МУИС-ийн Газарзүйн тэнхимийн ГЗБ-ын IV түвшний оюутан/ - "Үерийн эрсдэлийн таамаглалын зураглалыг үерийн гамшгийн үеийн судалгаатай харьцуулсан шинжилгээ"; 2-р байр: Г.Бат /ХААИС-ийн АЭС-ийн Газрын менежментийн тэнхимийн ГЗБ-ийн IV түвшний оюутан/ – "Янгир ямааны амьдрах орчныг Habitat model ашиглан загварчлах"; 3-р байр: Б.Азаяа, Д.Алтанхишиг /МУИС-ийн Газарзүйн тэнхимийн БОЗТС-	01.02-06.30	100
---	--	--	-----------------------------------	---	-------------	-----

					ын IV түвшний оюутан/ – “Газарзүйн мэдээллийн системд суурилсан 20 минутын хот ба хүртээмжтэй байдлын судалгаа”; • Тусгай байр: Б.Эрдэнэжаргал, А.Хулан /МУИС-ийн Газарзүйн тэнхимийн БОЗТС-ын III түвшний оюутан/ – “Хангайн нурууны Баян-Өндөр уулын ойн талбайн өөрчлөлт” сэдэвт илтгэлүүдээр тус тус шалгарсан байна.		
12	Арга хэмжээ 4.4. Удирдлагаас болон хурлаас өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэх, тайлагнах	Үүрэг даалгаврын тоо	Жил бүр хийгддэг.	Өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлж, тухай бүр тайлагнасан байна.	Агентлагийн даргаас үүрэг болгосны дагуу төрийн болон орон нутгийн өмчит байгууллагын эзэмшил, ашиглалтад байгаа газруудын судалгааг Газрын кадастрын мэдээллийн сангийн 2025 оны 04 дүгээр сарын 21-ний өдрийн мэдээллээс түүвэрлэн гаргаж, газрын даргад танилцууллаа. Газрын кадастрын мэдээллийн санд улсын хэмжээнд төрийн болон орон нутгийн өмчит байгууллагын эзэмшил, ашиглалтын нийт 20857 нэгж талбарын 102833.7 га газар бүртгэгдсэн байна. Казахстан Улсын Газрын тухай хуулийг монгол хэл рүү орчуулж, эмхэтгэн хууль боловсруулах ажлын хэсэг болон газрын удирдлагад танилцуулсан.	01.02-06.30	100
13	Арга хэмжээ 4.5.	Тушаалд	Жил бүр	Ажлын хэсэгт	Газар зохион байгуулалтын орон	01.02-	100

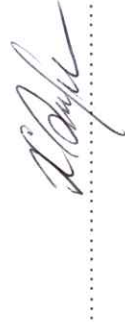
	Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд ажиллаж, тайланг тушаалд заасан хугацаанд холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлэх	заасан хугацаа	хийгддэг.	ажиллаж, хэрэгжилтийг тухай бүр тайлагнасан байна.	тооны бус мэргэжлийн зөвлөл, байгууллагын Шинжлэх ухаан, технологийн зөвлөлийн нарийн бичгийн даргаар ажиллаж, тус зөвлөлүүдийн хурлыг зохион байгуулах, хурлын тэмдэглэл бичих, албажуулах ажлыг хийж гүйцэтгэж байна. Эхний хагас жилийн байдлаар нийт 5 удаагийн хурлыг зохион байгуулсан байна.	06.30	
14	Арга хэмжээ 4.6. Тогтоол шийдвэрийн биелэлт гаргах	Тогтоол, шийдвэрийн тоо	Жил бүр хийгддэг.	Холбогдох тогтоол шийдвэрийн биелэлтийг цаг хугацаанд нь тайлагнасан байна.	Шаардлагатай үед тогтоол, тушаал, шийдвэрийн биелэлтийг гаргаж, тайлагнах ажлыг хийж гүйцэтгэн ажиллаж байна.	01.02-06.30	100
15	Арга хэмжээ 4.7. Хугацаатай албан бичиг, өргөдөл гомдол шийдвэрлэх, хяналт тавьж ажиллах	Шийдвэрлэсэн албан бичиг, өргөдөл, гомдлын тоо	Жил бүр хийгддэг.	Нэгжид ирсэн хугацаатай албан бичиг, өргөдөл гомдлыг заасан хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байна.	Тус газарт хуваарилагдан ирсэн албан бичгийн бүртгэлийг хөтлөн ажиллаж байна. 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар хуваарилагдан ирсэн 3 албан бичгийн хариуг хугацаанд нь хүргүүлж, 10 албан бичгийг боловсруулан холбогдох газарт хүргүүлсэн байна.	01.02-06.30	100
16	Арга хэмжээ 4.8. Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримт бүрдүүлэх, хавтаслах, байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх	Архивт хүлээлгэн өгсөн баримтын тоо	Жил бүр хийгддэг.	Нэгжийн урьд онд хийсэн ажлын баримт бичгийг тайлант оны эхний улиралд багтаан байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх ажлыг зохион байгуулсан байна.	-	-	-

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	
1.	Мэргэжил, ур чадвараа нэмэгдүүлэх сургалтад хамрагдсан байна.	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн байна.	-	Сургалтад хамрагдсан байна.	2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар дараах сургалтуудад хамрагдсан байна. Үүнд: - Байгууллагаас зохион байгуулсан төрийн болон албаны нууцын талаарх сургалт, ОБЕГ-аас зохион байгуулсан гамшиг болон онцгой байдлын талаарх сургалт; - “Кибер сервис” ХХК-иас зохион байгуулсан “Кибер аюулгүй байдал ба төрийн албан хаагчийн ур чадвар” сэдэвт сургалт; - Засгийн газрын Хяналт хэрэгжүүлэх газраас зохион байгуулсан “Монгол Улсын хөгжлийн бодлогын үнэлгээний чадавхын индекс тогтоох, хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх, байгууллагын үйл ажиллагаа, үр дүнг үнэлж, дүгнэх арга зүй” сэдэвт багц сургалт.	01.02-06.30	100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Газрын харилцааны стратеги, бодлого төлөвлөлт, хэрэгжилт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн



..... IX.Энхжаргал/ 20..... оны сарын