

МЭДЭЭЛЭЛ, ТЕХНОЛОГИЙН ХЭЛТСИЙН ОРОН ЗАЙН МЭДЭЭЛЛИЙН СИСТЕМИЙН
УДИРДЛАГА, ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН А.УЯНГЫН
2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Газар зохион байгуулалт, геодези, зураг зүйн ерөнхий газар
Нэгжийн нэр: Мэдээлэл, технологийн хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хуртэл	10 хуртэл	70 хуртэл	

Зорилт 1. Газрын кадастрын мэдээллийн сангийн нэгдсэн системээс авах үйлчилгээг иргэдэд хуртээмжтэй хүргэх

1.	Арга хэмжээ 1.1. Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим системийг байгууллагуудын мэдээллийн сантай холбож, дундын мэдээллийн сан байгуулах	55	10	65	
2.	Арга хэмжээ 1.2. Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим системийн хөгжүүлэлтийн ажлыг гүйцэтгүүлэх, хяналт тавьж ажиллах	50	10	60	
3.	Арга хэмжээ 1.3. Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим системийн өгөгдлийн санг бие даасан байдалд шилжүүлэх ажил	50	10	60	

Зорилт 2. Блокчейнд суурилсан Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим систем, орон зайн өгөгдлийн Геопортал цахим системийн хөгжүүлэлт

1.	Арга хэмжээ 2.1. Орон зайн өгөгдлийн дэд бүтцийн Геопортал цахим системд нэмэлт хөгжүүлэлт хийх, хэрэглээнд нэвтрүүлэх	50	10	60	
2.	Арга хэмжээ 2.2. Орон зайн өгөгдлийн дэд бүтцийн Геопортал цахим системийн хэвийн үйл ажиллагааг хангах	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 2.3. Байгууллагын орон зайн суурь мэдээллийг тогтмол шинэчлэх боломжийг	60	10	70	

	бүрдүүлэх, шаардлагатай өгөгдлийг бусад системүүдээс гарган авах, солилцох ажлыг зохион байгуулах				
4.	Арга хэмжээ 2.4. Орон зайн өгөгдлийн дэд бүтцийн Геопортал цахим системээс төрийн болон бусад байгууллагуудыг орон зайн суурь мэдээллээр ханганд ажиллах	60	10	70	
5.	Арга хэмжээ 2.5. Салбарын бүтээгдэхүүн, үйлчилгээг иргэн, хуулийн этгээдэд хүргэх ухаалаг төхөөрөмж /киоск/-ийн тоо, чанарыг нэмэгдүүлэх, хэрэглээнд нэвтрүүлэх ажлыг зохион байгуулах	55	10	65	
6.	Арга хэмжээ 2.6. Байгууллагын дата төв, цахим системүүдэд мэдээллийн аюулгүй байдлын аудит, эрдлийн үнэлгээ хийлгэх ажлыг зохион байгуулах	50	10	60	
7.	Арга хэмжээ 2.7. Үндэсний орон зайн өгөгдлийн дэд бүтцийн Геопортал цахим системийн өгөгдлийн санг шинэчлэн зохион байгуулах, хэрэглэгчийн програм хангамжийн хөгжүүлэлт ажил	60	10	70	
Зорилт 3. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт, арга хэмжээ					
1.	Арга хэмжээ 3.1. Удирдлагаас болон хурлаас өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэх, тайлагнах	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 3.2. Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд ажиллаж, тайланг тушаалд заасан хугацаанд холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлэх	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 3.3. Тогтоол шийдвэрийн биелэлт гаргах	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 3.4. Хугацаатай албан бичиг, өргөдөл гомдол шийдвэрлэх, хяналт тавьж ажиллах	60	10	70	

5.	Арга хэмжээ 3.5. Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримт бүрдүүлэх, хавтаслах, байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх	60	10	70	
Дундаж оноо:				66,6	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
				1 2 3 4
1.	Арга хэмжээ 1. Газрын харилцааны салбарт ашиглагдаж болохуйц технологийн шийдлийн талаар судалж, импакт фактор бүхий олон улсын сэтгүүлд өгүүлэл хэвлүүлэх.		10	
2.	Арга хэмжээ 2. Орон зайн өгөгдөл, мэдээлэл технологийн дэвшилтээ технологийг газрын салбарт ашиглах боломжийн талаар олон улсын богино хугацааны сургалтад хамрагдах		10	
Дундаж оноо				10

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-15 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
			1 2 3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Дундаж оноо		7	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)	
			1 2
1.	Хандлага, ёс зүй	8	
2.	Багаар ажиллах	8	
3.	Харилцаа	8	
Дундаж оноо			8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/Д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлтт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	66,6
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	10
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ) - Аргачлалын 6 дугаар хэсэгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		91,6

Үнэлгээ өгсөн:

Мэдээлэл, технологийн хэлтсийн дарга

Нэгжийн дарга

П.НЯМДАВАА

2025.06.05 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

Орон зайн мэдээллийн системийн удирдлага, зохион байгуулалт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

А. Уянга

2025.06.05 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж:

Төрийн захиргаа
удирдлагын газрын дарга

Үнэлгээний багийн нарийн
бичгийн дарга

Б.ЭНХБОЛД

2025.06.16 (огноо)

М.Сүмбэгдээл

2025.06.16 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

ГЗБГЗЗЕГ-ын дарга

Төсвийн шууд захиргч

А.ЭНХМАНЛАЙ

2025.06.27 (огноо)



ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙГ ХАНГУУЛАХ
ЯВЦЫН ЯРИЛЦЛАГЫН ТЭМДЭГЛЭЛ

Албан хаагчийн овог, нэр: А. Уянга

Ярилцлага хийсэн огноо: 2025 оны 06 сарын 03 өдөр

Ярилцлагын хэлбэр: 1.Биечлэн

2.Утсаар

3.Цахим хэлбэрээр

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

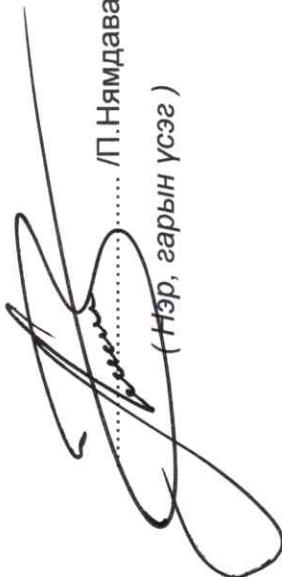
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хангаптгүй буюу эрчимжүүлэх шаардлагатай арга хэмжээний тухай	Нэгжийн даргаас өгсөн үүрэг даалгавар
Зорилт 2.10. “Төрийн үйлчилгээний ил тод байдлыг хангаж, цахим үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар салбарын хэмжээнд цахим шилжилт хийх үйл ажиллагааг дэмжих”			
1.	Арга хэмжээ 2.10.1.13. Байгууллагын орон зайн суурь мэдээллийг тогтолц шинэчлэх боломжийг бурдуплэх, шаардлагатай өгөгдлийг бусад системүүдээс гарган авах, солилцох ажлыг зохион байгуулах	ГЭБГЗЭГ-ЫН 10 цахим систем, түүний мэдээллийн санд, агуулагдах өгөгдлийн мета мэдээллийг ЦХИХХЯ-НЫ Төрийн мета өгөгдлийн нэгдсэн сан (https://metadata.no.tn)-д оруулах ажлыг зохион байгуулан ажиллаж байна. Орон зайн 18 суурь өгөгдлийн сангийн 233 дэд давхаргад өгөгдлийн сангийн өнөөгийн байдлыг унэлэх, өгөгдлийн бурдэл болон бурэн бүтэн байдал, баяжилтыг шалгах ажлыг хийж гүйцэтгэсэн. Үндэсний орон зайн өгөгдлийг бурдуплэч байгууллагуудыг тодорхойлох, сайжруулах, өгөгдөл давхардлаас сэргийлэх, батлагдсан стандартын хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх, өгөгдөл давхардлаас сэргийлэх, мэдээллийн санги үүсгэх, баяжуулах ажлыг зохион байгуулахаар ажиллаж байна.	1. Бусад төрийн байгууллагат орон зайн өгөгдөл солилцох боломжийг бурдуплэх, 2. ҮОЗӨДБ-ийн эрхзүйн орчныг сайжруулах, орон зайн өгөгдөл бурдуплэч байгууллагуудын уялдаа, холбоог сайжруулах, хүний нөөцийг чадавхижуулах, боловсруулах төслийг

ҮОЗӨДБ-ийн эрхзүйн орчныг сайжруулах, орон зайн өгөгдөл бурдуплэгч байгууллагудын уялдаа, холбоог сайжруулах, хүний чадавхижуулах зорилгоор Ашиа Аир Сurvey (Asia Air Survey) ХХК-ын төлөөгүүдтэй нийт 3 удаагийн хурал зохион байгуулж, Японы Олон Улсын Хамтын Ажиллагааны Байгууллага (ЖАЙКА)-т "Монгол Улсад Үндэсний орон зайн өгөгдлийн дэд бүтцийн бодлогын орчныг сайжруулах, орон зайн өгөгдөл суурилсан цахим шилжилтийг дэмжих төсөл"-ийн техникийн хамтын ажиллагааны хүсэлтийг англи, монгол хэлээр боловсруулж ажилласан.

ЯРИЛЦЛАГА ХИЙСЭН:

Мэдээлэл, технологийн хэлтсийн дарга
(Албан тушаал)

..... /П.Нямдаваа/
(Нэр, гарын үсэг)



МЭДЭЭЛЭЛ, ТЕХНОЛОГИЙН ХЭЛТСИЙН ОРОН ЗАЙН МЭДЭЭЛЛИЙН СИСТЕМИЙН УДИРДЛАГА, ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН А.УЯНГЫН 2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН БИЕЛЭЛТ

ГҮЙЦЭТГЭЛНИЙ ЗОРИЛТ, АРГАХМЭЖСЭНГЭР

卷之三

2.	Арга хэмжээ 1.2. Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын цахим системийн хөгжүүлэлтийн ажлыг гүйцэтгүүлэх, хяналт тавьж ажиллах	Систем хөгжүүлсэн байдал	Газрын кадастр, Хаяг, Газрын нэгдмэл сан, Хот байгуулалтын кадастрын системд хөгжүүлэлттэй ажлын даалгаврыг боловсруулж, батлуулан цахим системд нэмэлт хөгжүүлэлттэй хийх гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах ажлыг зохион байгуулсан байна.	Газрын кадастр, Хаяг, Газрын нэгдмэл сан, Хот байгуулалтын кадастрын системд хөгжүүлэлттэй ажлын даалгаврыг боловсруулж, батлуулан цахим системд нэмэлт хөгжүүлэлттэй хийх гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах ажлыг зохион байгуулсан байна.

				АД/2025-09 (Багц-1), АД/2025-10 (Багц-2) дугаартайгаар тус тус батлуулсан. Гүйцэтгэгчийг сонгон худалдан авах ажиллагааны цахим системээр 2025 оны 02 дугаар сарын 26-ны өдөр зарлаж 2025 оны 03 дугаар сарын 20-ны өдөр төндөрийг нээж Унэлгээний хороо оролцогчдын төндөрийг хянан узэж Унэлгэх үйл ажиллагааг зохион байгуулсан ба гүйцэтгэгчээр “Эрхэг инноваци” ХХК шалгаран ажиллаж байна.
				2025 оны 03 дугаар сарын 01-нээс 06 дугаар сарын 01-ний хооронд “Эрхэг инноваци” ХХК, “Софт мастер” ХХК компаниудад сүлжээ, эх код, өгөгдлийн сан, техник хангамж зэрэг хөгжүүлэлтийн ажил гүйцэтгэхэд шаардлагатай орчныг бурудуулэх нийт 28 ажил, ГНСУНЦ-д үүссэн нөхцөл байдлыг арилгах зэрэг 12 ажил гүйцэтгээд байна.
3.	Арга хэмжээ 1.3.	Цахим системийн нэгдмэл сангины удирдлагын тоо	Газрын нэгдмэл системийн санг шинэчлэхэд цахим нэгдсэн системийн өгөгдлийн санг бие даасан байдалд шилжүүлэх ажил	“ГНСУНЦ-ын өгөгдлийн санг шинэчлэн зохион байгуулах, бие даасан байдалд шилжүүлэх” ажлын даалтаврыг боловсруулан 2025 оны 02 дугаар сарын 18-ны өдөр батлуулсан. Төрийн худалдан авах ажиллагааны газарт тус ажлыг зарлах эрхийг

	шалгаруулсан байна.	шилжүүлсэн ажлыг хүлээн авсан байна. Мөн дараах ажлуудыг хийж гүйцэтгэсэн. Үүнд: 1. Системийн архитектур шийдэл: ГНСУНС-ийн одоогийн нэхцэп байдал дээр дун шинжилгээ хийж архитектур шийдлийн хувилбаруудыг гаргаж орон зайн өгөгдөл, дэд бүтцийн газар хүлээлгэн өгсөн. 2. Техник хангамжийн ажлын даалгавар: Техник хангамжийн зохион байгуулалт, шинэчилсэн өгөгдлийн сангийн зохион байгуулалтын шийдлийн зургийг тооцоолол дээр ундэслэн гарган ажлын даалгавруудыг бэлтгэн тухайн асуудал хариуцсан албан хаагчид хүлээлгэн өгсөн. 3. Сулжээний өргөтгөл, сайжруулалт: Системийн архитектур шийдэл, техник хангамжийн шийдлийн дагуу сүлжээний өргөтгөлийн төхөөрөмж, хурдны сайжруулалт зэргийг тооцоолон ажлын даалгаврыг боловсруулж 2025 оны 03
--	------------------------	---

				дугаар сарын 27-ны өдөр батгуулсан ба гүйцэтгэхийг сонгон тендерийг зарласан.
Зорилт 2. Блокчейнд сууринсан Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим систем, орон зайн өгөгдлийн Геопортал				
4.	Арга хэмжээ 2.1. Орон зайн өгөгдлийн бүтцийн дэд Геопортал системд хөгжүүлэлт хэрэглээнд нэвтрүүлэх	Орон зайн өгөгдлийн дэд бүтцийн цахим Геопортал системд хийсэн нэмэлт хөгжүүлэлтийн тоо	Геопортал цахим системийн дэд бүтцийн Геопортал цахим системийн 2.0 хувилбарыг онд хэрэглээнд нэвтрүүлсэн.	Геопортал цахим системийн хөгжүүлэлтийг гүйцэтгэхчтэй хамтран болон бие даан хийж гүйцэтгэн хэрэглээнд нэвтрүүлсэн байна.
5.	Арга хэмжээ 2.2. Орон зайн өгөгдлийн дэд Геопортал системийн үйл хангах	Орон зайн өгөгдлийн дэд бүтцийн цахим Геопортал цахим системд хийсэн нэмэлт хөгжүүлэлтийн тоо	Геопортал цахим системийн дэд бүтцийн Геопортал цахим системийн 2.0 хувилбарыг онд хэрэглээнд нэвтрүүлсэн.	Геопортал цахим системийн хөгжүүлэлтийг гүйцэтгэн болон бие даан хийж гүйцэтгэн хэрэглээнд нэвтрүүлсэн байна.

7.	Арга хэмжээ 2.3. Байгууллагын зайн	Орон орон суурь дэд бүтцийн егөгдлийн зайн	- Орон зайн егөгдлийн дэд бүтцийн егөгдлийн зайн	Орон зайн егөгдлийн дэд бүтцийн егөгдлийн зайн	Орон зайн егөгдлийн дэд бүтцийн егөгдлийн зайн

	Мэдээллийг тогтмол шинэчлэх боломжийг бурдуплэх, шаардлагатай өгөгдлийг системүүдээс гарган авах, солилцох ажлыг байгуулах.	Геопортал цахим системээс орон зайн өгөгдэл, мэдээлэл авч ашиглаж буй цахим системийн тоо	техникийн Узүүлэлтийн MNS 6925 1- стандартыг батгуулсан. - 2022 онд ISO 19131 Өгөгдөл, мэдээлэл солилцох боломжийг бурдуплэшн байна.	Геопортал цахим систем болон байгууллагын бусад цахим системууд хооронд харилцан өгөгдлөөр бусад системүүдийг хэвийн хангаж ажилласан байна.	Геопортал цахим системээр дамжуулан стандартын дагуу бурдуплэгдсэн орон зайн суурь өгөгдлийг системүүдийг хэвийн хангаж ажилласан байна.	Геопортал цахим мета мета өгөгдлийн сан (https://metadata.nso.mn)-д оруулах ажлыг зохион байгуулан ажиллаж байна. Орон зайн 18 суурь өгөгдлийн сангийн 233 дэд давхаргад өгөгдлийн сангийн өнөөгийн байдлыг үнэлэх, өгөгдлийн бурдэл болон бүрэн бүтэн байдал, баяжилтыг шалгах ажлыг хийж гүйцэтгэсэн. Үндэсний орон зайн өгөгдлийг бурдуплэгч тодорхойлох, хоорондын ажиллагааг сайжруулах, давхардлаас сэргийлэх, стандартын дагуу хүснэгтэн мэдээллээр суурь өгөгдлийн санг үүсгэх, баяжуулах ажлыг зохион байгуулахаар ажиллаж байна.	Мета Мэдээллийг ЦХИХХЯ-ны Төрийн Нэгдсэн сан (https://metadata.nso.mn)-д
--	---	---	--	--	--	--	--

				Үндэсний орон зайн өгөгдлийн дэд бүтцийн бодлогын орчныг сайжруулах, орон зайн өгөгдөл суурилсан цахим шилжилтийг дэмжих төсөв"-ийн техникийн хамтын ажиллагааны хүсэлтийг англи, монгол хэлээр боловсруулж ажилласан.
8.	Арга хэмжээ 2.4. Орон зайн өгөгдлийн бүтцийн дэд Геопортал системээс болон байгууллагуудыг орон зайн суурь мэдээллээр ажиллах	Хамтын ажиллагааны санамж бичгийн 30 хүрээнд 30 байгууллагын цахим системийг орон зайн өгөгдөл, мэдээлэл авч ашиглаж буй териин болон бусад байгууллагуудын тоо	Орон зайн өгөгдлийн бүтцийн Геопортал цахим системээс болон байгууллагуудыг орон зайн өгөгдөл, мэдээлэл ажиллах	Засгийн газрын 2025 оны 76 дугаар тоогоолоор газрын нэдмээп сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим систем болон Ундэсний орон зайн өгөгдлийн дэд бүтцийн Геопортал системд суурilan Хөгжлийн бодлого төлөвлөлтийн мэдээллийн санг байгуулахаар батлагдсан. Тус ажлын хүрээнд Эдийн засаг, хөгжлийн яамд шаардлагатай орон зайн өгөгдөл, мэдээллийг ArcGIS сервер (www.gisserver.gazar.gov.tn:6443/arcgis) үзүүлэхээр бэлтгэл ажлыг хангасан. Эдийн засаг, хөгжлийн яамтай хамтран ажиллах санал боловсруулж хүргүүлсэн. Онцгой байдлын ерөнхий газрын Гамшигийн үеийн удирдлагын НЭДСЭН системийг шаардлагатай орон зайн өгөгдлөөр хангах ажлын хүрээнд 2025 оны 06 дугаар сарын 03-ны өдөр ГЗБГЗЗЕГ-т хамтарсан хурал зохион

			байгуулсан. Тус ажлын хурээнд Гамшигийн чейин удирдлагын нэгдсэн системд шаардлагатай орон зайн 16 сурь мэдээллийг дамжуулах, солилцох боломжийг судалж, цаашид хамтарсан ажлын хэсэг байгуулахаар ажиллаж байна.
9.	Арга хэмжээ 2.5. Салбарын бүтээгдэхүүн, үйлчилгээг хуулийн хүргэх төхөөрөмж /киоск/-ийн тоо, түүний хөгжүүлэлт ийн тоо, чанарыг нэмэгдүүлэх, хэрэглээнд нэвтрүүлэх зохион байгуулах	Хэрэглээнд нэвтрүүлсэн ухаалаг төхөөрөмж /киоск/-ийн тоо, түүний хөгжүүлэлт ийн тоо, чанарыг нэмэгдүүлэх, хэрэглээнд нэвтрүүлэх зохион байна.	Гүйцэтгэгчтэй хамтран 27 ухаалаг төхөөрөмж /киоск/-ийн хөгжүүлэлтийг хийх, салбар байгууллагуудаа ашиглагдаж байна. Гүйцэтгэгчтэй хамтран тоог ай хамтран тоог нэмэгдүүлж хэрэглээнд гаргасан байна.

10.	Арга хэмжээ 2.6.	Мэдээллийн аюулгүй Кибер	Монгол улсын Байгууллагын Дата төв, Цахим	Байгууллагын Байгууллагын Дата төв, Цахим

			2025 оны 02 дугаар сарын 28-ны өдөр зарласан. Үнэлгээний хороо тендерийг хянан үзэж, шаардлага хангасан оролцогч материал ирүүлээгүй тул дахин зарлахаар бэлтгэл ажлыг ханган ажиллаж байна.
Зорилт 3. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг Ургийг хэрэгжүүлэх зорилт, арга хэмжээ			
12.	Арга хэмжээ 3.1. Удирдлагаас болон хурлаас үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэх, тайлганах	Үүрэг даалгаврын тоо Өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлсэн байна.	<p>Тус газрын даргин дэргэдэх зөвлөлийн хурал, удирдах ажилтны шуурхай болон цаг уенийн холбогдолтой. Үүрэг даалгаврын биелэлтийг ханган тухай бүр нь тайлагнан ажилласан. Тухайлбал,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Газрын бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой хийхэд орон зайн өгөгдлөөр дэмжлэг үзүүлэх, олон улсын сайн туршлагыг Монгол улсад нутагшуулах зорилгоор Бугд Найрамдах Сингапур Улсын Газрын Agentlag /Singapore Land Authority/-тай орон зайн мэдээлэл, газрын кадастрын салбарг хамтран ажиллах санамж бичгийн төслийг боловсруулж, цахим уулзалт зохион байгуулсан. Санамж бичгийн төсөл нь ГЗБГЗЗЕГ-аас хянагдаж, Сингапур Улсын Газрын Agentlag руу англи хэл руу орчуулан цахим шуудангаар хүргүүлсэн бөгөөд тус газарт хянагдах шатанд явж байна.

			- БНХАУ-ЫН ЖЭЖЧИН АЙМГИЙН Дэчин хотод байрлах НҮБ-ЫН Дэлхийн Орон Зайн Мэдээлэл, Инновацийн төвтэй газар зохион байгуулалт болон орон зайн өгөгдлийн чиглэлээр хамтран ажиллах санамж бичгийн төсөлт боловсруулан ажилласан.
13.	Арга хэмжээ 3.2. Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд ажиллаж, тайланг тушаалд заасан хугацаанд холбогдох мэргэжилтэнд хургуулэх	Тушаалд заасан хугацаа	Тухай бур ажлын хэсэгт ажиллах, хэрэгжилтийг тайлагнасан байна.
14.	Арга хэмжээ 3.3. Тогтоол шийдвэрийн биелэлт гаргах	Тогтоол, шийдвэрийн тоо	Холбогдогох тогтоол шийдвэрийн биелэлтийг цаг хугацаанд нь тайлагнасан байна.
15.	Арга хэмжээ 3.4. Хугацаатай албан бичиг, өргөдөл гомдолт тавьж хяналт ажиллах	Шийдвэрлэс албан эн бичиг, өргөдөл, гомдолт тоо	Нэгжид ирсэн хугацаатай албан бичиг, өргөдөл гомдолт заасан хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байна.

	<p>Мэдээллийн ил тод байдлын үнэлгээг хийн, Хууль эуй, дотоод хэргийн яаманд 2025.01.30-ны өдрийн 1/348 тоот албан бичгээр хургуулэн ажилласан.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нийслэлийн Газар зохион байгуулалтын албанаас 2025.02.20-ны өдрийн 01-09/930 тоот албан бичгээр тус газарт ирүүлсэн ArcGIS серверийн лицензийн эрхийг шилжүүлж өгөх тухай албан бичгийг 2025.02.28-ны 1/751 тоот албан бичгээр Мон Мэл ХХК-д хургуулсан. Хүсэлтийн дагуу тус лицензийг ГЗБГЗЗЕГ-ын Нэр дээр бүртгэж, орон зайн дэд бүтцийн Геопортал цахим системээс төрийн болон бусад байгууллагуудыг орон зайн суурь Мэдээллээр ханган ажиллахад ашиглаж байна. - И-Монгол академи УТУГ-аас 2025.04.16-ны өдрийн 01/197 тоот албан бичгээр ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу Төрийн Үйлчилгээний нэгдсэн систем (E-Mongolia)-ийн 5.0 хувилбарыг хөгжүүлж, хэрэглээнд нэвтрүүлэх ажлын хурээнд газрын харицааны бүтээдэхүүн, үйлчилгээтэй холбоотой мэдээлэл, зөвлөмж, түгээмэл асуулт, хариултыг бэлтэн хургуулсан. Мен тайлант хугацаанд 11 албан
--	---

16.	Арга хэмжээ 3.5. Хөтөх нэрийн жагсаалтын дагуу баримт бүрдүүлэх, хавтаслах, байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх	Архивт хүлээлгэн өгсөн архивын тоо	-	Нэгжийн урьд онд хийсэн ажлын баримт бичигийг тайлант оны эхний улиралд багтаан байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх ажлыг зохион байгуулсан байна.

ХОЁР. МЭДЛЭГ, УР ЧАДВАРАА ДЭЭШҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Эхний хагас жил	Газрын харилцааны салбарт ашиглагдаж болохуйц технологийн шийдлийн талаар судалж, импакт фактор бүхий олон улсын сэтгүүлд өгүүлэл хэвлүүлсэн байна.	Зорилтот түвшин	Сүүлийн хагас жил	Газрын түвшин буюу хэрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
1.	Арга хэмжээ 2.1. Газрын харилцааны салбарт ашиглагдаж болохуйц технологийн шийдлийн талаар импакт фактор бүхий олон улсын сэтгүүлд өгүүлэл хэвлүүлсэн байна.	Өгүүлэл - 1	-	Газрын харилцааны салбарт ашиглагдаж болохуйц технологийн шийдлийн талаар судалж, импакт фактор бүхий олон улсын сэтгүүлд өгүүлэл хэвлүүлсэн байна.	Газрын харилцааны салбарт ашиглагдаж болохуйц технологийн шийдлийн талаар судалж, импакт фактор бүхий олон улсын сэтгүүлд өгүүлэл хэвлүүлсэн байна.	- ХАДАИС, ШУА-ийн Газарзүй, Геоэкологийн хурээлэн хамтран зохион байгуулсан Газрын харилцаа-2025 эрдэм шинжилгээний бага хуралд "Газрын бодлого дахь орон зайн өгөгдлийн Сингапур, Монгол улсын сэдвэвт сийдлийн талаар судалж, импакт фактор бүхий олон улсын сэтгүүлд өгүүлэл хэвлүүлсэн байна.	Хүрсэн түвшин буюу хэрээгүй бол тайлбар/	/хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь

			сэтгүүлд тус судалгааны ажлыг хэвлүүлсэн болно. - 2025 оны 1 сард Импакт фактор 3.2 Унэгүй бүхий олон нийтэд наэлттэй (open access) Лэнд сэтгүүлд Улаанбаатар хотын хотыг дахин хөгжүүлэх төслүүд дэх олон нийтийн оролцооны ялгаатай байдал (Divergence in Public Participation in Urban Redevelopment in Ulaanbaatar) судалгаа нь тэнцэн бөгөөд 4 сард шаардлагатай засвар хийгдэж, дахин хүсэлт гаргасан бөгөөд хяналтын шатанд явж байна.
2.	Арга хэмжээ 2.2. Орон зайн өгөгдөл, мэдээлэл, технологийн дэвшилтэг технологийг салбарт ашиглах боломжийн талаар олон улсын ботино хугацааны сургалтад судалж байгаа хамрагдах боловсруулан хамрагдах	Сертификат -	Сургалтад хамрагдсан байна. Сургалтад хамрагдсан байна.

ХЯНАН БАТАЛГАДЖУУЛСАН:

Мэдээлэл, технологийн хэлтсийн дарга



P. Нямдаваа
2025.06.05

БОЛОВСРУУЛСАН:

Орон зайн мэдээллийн системийн удирдлага, зохион байгуулалт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн



A. Уянга
2025.06.05